**Załącznik Nr 2**

**do ogłoszenia**

***Projekt***

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA KIELCE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI NA 2022 ROK**

**Wstęp**

Program współpracy miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi jest nieodzownym elementem systemu polityki społecznej i finansowej. Dokument ten reguluje współpracę miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Rozdział l.**  
***Postanowienia ogólne***

**§ 1.**

Ilekroć w Programie współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest mowa o:

1. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.);
2. Programie – rozumie się przez to Program współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2022, o którym mowa w art. 5a Ustawy;
3. dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 Ustawy;
4. środkach publicznych – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt 2 Ustawy;
5. organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizację pozarządową zgodnie z art. 3 ust. 2 Ustawy;
6. innym podmiocie – rozumie się przez to podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy;
7. Mieście – rozumie się przez to Miasto Kielce;
8. Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miasta Kielce;
9. komórce merytorycznej – rozumie się przez to wydział lub miejską jednostkę organizacyjną,   
   z którego środków określonych uchwałą budżetową, udzielona będzie dotacja;
10. otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2   
    oraz art. 13 Ustawy;
11. Komisji – rozumie się przez to komisję konkursową powołaną do spraw opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert

**Rozdział 2.**  
***Cel główny i cele szczegółowe Programu***

**§ 2.**

1. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerskiej współpracy Miasta   
   z organizacjami pozarządowymi w prowadzeniu działań zmierzających do rozwoju Miasta oraz podnoszenia jakości życia jego mieszkańców.
2. Cel główny Programu realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:
3. promowanie i budowę społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej oraz tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej;
4. poprawę jakości życia mieszkańców Miasta poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
5. zapewnianie efektywnego wykonywania zadań publicznych Miasta przez włącznie do ich realizacji organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
6. wzmacnianie zaangażowania organizacji pozarządowych i innych podmiotów w proces tworzenia i realizacji polityk publicznych oraz podejmowania decyzji;
7. udoskonalanie komunikacji między Miastem a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
8. zwiększanie skuteczności współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami oraz rozwój jej form;
9. tworzenie polityki lokalowej dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
10. zwiększanie świadomości społecznej na temat roli i działalności organizacji pozarządowych i innych podmiotów poprzez propagowanie działalności organizacji wśród mieszkańców Miasta;
11. otwieranie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwianie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom występowania z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych, które dotychczas nie były realizowane lub realizowane są w inny sposób;
12. racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych;
13. opracowanie Wieloletniego Programu Współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
14. prowadzenie bazy danych organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
15. aktywizację i integrację środowiska organizacji pozarządowych i innych podmiotów.

**Rozdział 3.**  
***Zasady współpracy***

**§ 3.**

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się w oparciu o zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

**Rozdział 4.**  
***Zakres przedmiotowy***

**§ 4.**

1. Przedmiotowy zakres współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art. 4 Ustawy.
2. Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

**Rozdział 5.**  
***Formy współpracy***

**§ 5.**

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się w formach określonych w art. 5 ust. 2 Ustawy:
2. w ramach współpracy finansowej - zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom na zasadach określonych w Ustawie i przepisach obowiązującego prawa, w tym poprzez:
3. powierzanie zadań,
4. wspieranie zadań z wymogiem wkładu finansowego, osobowego lub rzeczowego,
5. pozakonkursowy tryb powierzania zadań,
6. zakup usług od organizacji pozarządowych, prowadzących działalność gospodarczą lub odpłatną działalność statutową w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm), jeżeli zadania, o których mowa w pkt 1 lit. a) można zrealizować w sposób bardziej efektywny.
7. w ramach współpracy pozafinansowej:
8. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
9. konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 Ustawy z Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego,
10. udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach Komisji do opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert,
11. realizacja wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej,
12. umowa o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie,
13. obejmowanie patronatem władz Miasta przedsięwzięć i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty,
14. prowadzenie działalności szkoleniowej i doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych i innych podmiotów,
15. udzielanie rekomendacji wnioskującym o to organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w zakresie podejmowanej współpracy z Miastem,
16. prowadzenie na stronie głównej Urzędu zakładki „Organizacje pozarządowe” oraz umożliwianie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom zamieszczania tam własnych ogłoszeń,
17. działalność: Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Kielcach, innych rad społecznych o charakterze doradczo – opiniotwórczym oraz wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.
18. Umowy zawierane w ramach współpracy, o której mowa w ust.1 pkt 1 lit. a) i b) muszą być zawierane na czas określony nie dłuższy niż 3 lata.

**Rozdział 6.**  
***Priorytetowe zadania publiczne***

**§ 6.**

W roku 2022 priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań z zakresu:

1. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
2. pomocy społecznej,
3. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
4. działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
5. ochrony i promocji zdrowia,
6. turystyki i krajoznawstwa,
7. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
8. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
9. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
10. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
11. udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa,
12. działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy, w zakresie określonym w pkt 1-32a.

**Rozdział 7.**  
***Okres realizacji Programu***

**§ 7.**

Program współpracy obowiązuje od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.

***Sposób realizacji Programu***

**§ 8.**

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:
2. Prezydent Miasta Kielce w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, a w szczególności:
3. ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Miasta oraz powoływania Komisji,
4. wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji.
5. Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Miasta;
6. Komórki merytoryczne prowadzące bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:
7. przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków Miasta oraz zawieraniu umów;
8. sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
9. podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
10. Miejska Rada Działalności Pożytku Publicznego w Kielcach w zakresie wynikającym z art. 41i  
    ust. 1 pkt 5 Ustawy.
11. Realizację Programu ze strony Prezydenta Miasta Kielce koordynuje Wydział Przedsiębiorczości   
    i Komunikacji Społecznej – Biuro ds. Partycypacji Społecznej oraz komórki merytoryczne odpowiedzialne za współdziałanie z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizowanych zadań.

**Rozdział 9.**  
***Wysokość środków planowanych na realizację Programu***

**§ 9.**

1. Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację Programu zostanie określona w budżecie Miasta na rok 2022. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie nie mogą przekroczyć kwot zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2022.
2. Planowana kwota przeznaczona na realizację Programu w roku 2022 wynosi .................................

**Rozdział 10.**  
***Sposób oceny realizacji Programu***

**§ 10.**

1. Oceniając sposób realizacji Programu należy uwzględnić następujące mierniki efektywności realizacji Programu w danym roku:
2. liczba i struktura ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
3. liczba i struktura ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
4. liczba i struktura umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych, w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym   
   i innym podmiotom przez Prezydenta Miasta Kielce;
5. wysokość środków publicznych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizacje zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty;
6. liczba osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty;
7. stopień zgodności realizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie;
8. liczba i zakres zorganizowanych szkoleń dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów w zakresie realizacji założeń Programu.
9. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmują się właściwe komórki merytoryczne prowadzące bezpośrednią współpracę z organizacjami.
10. Sprawozdanie zbiorcze z realizacji na podstawie danych przedstawionych przez komórki merytoryczne sporządzi Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej – Biuro ds. Partycypacji Społecznej.

**Rozdział 11.**  
***Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji***

**§ 11.**

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej – Biuro ds. Partycypacji Społecznej.
2. Przygotowanie Programu obejmuje realizację następujących działań:
3. przygotowanie przez Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej – Biuro ds. Partycypacji Społecznej projektu Programu;
4. poddanie projektu Programu pod konsultacje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w okresie od 16 do 31 sierpnia 2021 r.
5. rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty;
6. przygotowanie przez właściwe komórki merytorycznie informacji na temat wysokości planowanych środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych;
7. uzupełnienie projektu Programu z uwzględnieniem informacji od komórek merytorycznych;
8. skierowanie projektu Programu do konsultacji z Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego, Kielecką Radą Seniorów, Młodzieżową Radą Miasta;
9. rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez Miejską Radę Działalności Pożytku Publicznego w Kielcach, Kielecką Radę Seniorów, Młodzieżową Radę Miasta Kielce;
10. przedłożenie na posiedzenie Rady Miasta Kielce projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu.
11. Po uchwaleniu przez Radę Miasta Kielce Programu i opublikowaniu aktu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego zostanie on zamieszczony na stronie internetowej Urzędu oraz   
    w Biuletynie Informacji Publicznej.

**Rozdział 12.**  
***Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert***

**§ 12.**

1. Ogłaszając otwarty konkurs ofert Prezydent Miasta Kielce powołuje każdorazowo Komisję, celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.
2. Kandydatów do składu Komisji wybiera się spośród osób wskazanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty na podstawie złożonych przez nich deklaracji uczestnictwa w pracach Komisji.
3. Prezydent Miasta Kielce ogłasza nabór na członków Komisji, o których mowa w ust. 2 w formie pisemnego zaproszenia umieszczanego na tablicach informacyjnych Urzędu oraz na stronie internetowej Urzędu.
4. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 3 winno zawierać termin naboru członków Komisji, warunki formalne, jakie winni spełniać kandydaci oraz rodzaj zadań wymienionych w § 6.
5. Prezydent Miasta Kielce powołuje Komisję spośród kandydatów, którzy złożyli deklaracje oraz swoich przedstawicieli.
6. Pracami Komisji kieruje przewodniczący Komisji wyznaczony przez Prezydenta Miasta Kielce.
7. W posiedzeniu Komisji mogą brać udział osoby nie będące członkami Komisji, wykonujące czynności związane z jej obsługą.
8. Komisja opiniuje oferty w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął ostateczny termin składania ofert.
9. Komisja dokonuje oceny ofert przyznając im punkty według kryteriów określonych każdorazowo w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

**§ 13.**

1. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji związanych z przedmiotem pracy Komisji do czasu podjęcia przez Prezydenta decyzji o przyznaniu dotacji.
2. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.