***Projekt***

**Uchwała Nr ....................
Rady Miasta Kielce**

z dnia .................... 2024 r.

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025**

Na podstawie art. 5a ust. l ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r., poz. 571 ze zm.)[[1]](#footnote-1)1), Rada Miasta Kielce uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Uchwala się Program współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025, w brzmieniu stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kielce.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Przewodniczący Rady Miasta Kielce**Karol Wilczyński** |

Załącznik do uchwały Nr ....................
Rady Miasta Kielce
z dnia....................2024 r.

**Program współpracy miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2025**

**Wstęp**

Program współpracy miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi jest nieodzownym elementem systemu polityki społecznej i finansowej. Dokument ten reguluje współpracę miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Rozdział l.**
***Postanowienia ogólne***

**§ 1.**

Ilekroć w Programie współpracy miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

2) Programie – rozumie się przez to Program współpracy miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;

3) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy;

4) środkach publicznych – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy;

5) organizacji – rozumie się przez to organizację pozarządową zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;

6) Mieście – rozumie się przez to Miasto Kielce;

7) Prezydencie – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Kielc

8) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miasta Kielce;

9) MRDPP – rozumie się przez to Miejską Radę Działalności Pożytku Publicznego w Kielcach;

10) PFRON – należy przez to rozumieć Państwowy Fundusz Rehabilitacyjny Osób Niepełnosprawnych;

11) komórce merytorycznej – rozumie się przez to wydział lub miejską jednostkę organizacyjną, z której środków określonych uchwałą budżetową, udzielona będzie dotacja;

12) komórce koordynującej – rozumie się przez to komórkę organizacyjną Urzędu, do której zadań należy koordynacja współpracy Miasta z organizacjami,

13) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;

14) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecania zadań publicznych poza konkursem określony w art. 19 a ustawy;

15) Komisji – rozumie się przez to komisję konkursową powołaną do spraw opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

**Rozdział 2.**
***Cel główny i cele szczegółowe Programu***

**§ 2.**

1. Celem głównym Programu jest podejmowanie działań przez Miasto oraz organizacje na rzecz lepszego zaspokajania potrzeb społecznych oraz podnoszenia poziomu życia mieszkańców.

2. Cele szczegółowe Programu obejmują:

1) zwiększenie roli organizacji w realizacji zadań publicznych Miasta;

2) zwiększanie zaangażowania organizacji w proces tworzenia i realizacji polityk publicznych oraz podejmowania decyzji;

3) zwiększanie roli Miasta w promocji działalności prowadzonej przez organizacje;

4) prowadzenie działań na rzecz promocji i rozwoju wolontariatu;

5) tworzenie preferencyjnej polityki lokalowej dla organizacji;

6) wzmacnianie potencjału i pozycji organizacji pozarządowych i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych;

7) aktywizację i integrację środowiska organizacji np. spotkania sieciujące.

**Rozdział 3.**
***Zasady współpracy***

**§ 3.**

1. Współpraca Miasta z organizacjami odbywa się w oparciu o zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Zasady wymienione w ust. 1 mają następujące znaczenie:

1) zasada pomocniczości – Miasto dąży do poszerzania zakresu zadań zlecanych organizacjom pozarządowym oraz wspiera działania organizacji w zakresie jaki jest niezbędny do efektywnego realizowania wykonywanych przez nie zadań publicznych;

2) zasada suwerenności stron – respektowanie przez strony niezależności i odrębności w identyfikowaniu i rozwiązywaniu problemów społecznych;

3) zasada partnerstwa – podejmowanie przez strony współpracy w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację oraz wypracowaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;

4) zasada efektywności – racjonalne wydawanie środków publicznych, czyli świadome i celowe, oszczędne oraz planowe dysponowanie powierzonymi zasobami. Istotą tej zasady jest wybór najefektywniejszej metody gospodarowania przy osiąganiu rezultatów najwyższej jakości;

5) zasada uczciwej konkurencji – wszystkie podmioty mają równe szanse i takie same prawa w rywalizacji o możliwość wykonania danego zadania publicznego;

6) zasada jawności – organizacje i Miasto dążą do zwiększenia przejrzystości wszelkich realizowanych wspólnie działań.

**Rozdział 4.**
***Zakres przedmiotowy***

**§ 4.**

1. Przedmiotowy zakres współpracy Miasta z organizacjami określa art. 4 ustawy.

2. Miasto współpracuje z organizacjami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

**Rozdział 5.**
***Formy współpracy***

**§ 5.**

1. Współpraca z organizacjami może odbywać się w następujących formach:

1) **Współpraca finansowa** polega na zlecaniu realizacji zadań publicznych organizacjom na zasadach określonych w ustawie i  przepisach obowiązującego prawa. Współpraca o  charakterze finansowym może odbywać się poprzez:

a) powierzenie realizacji zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na finansowanie jego realizacji,

b) wspieranie realizacji zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie jego realizacji,

c) udzielenie dotacji na wkłady własne w projektach finansowanych z innych źródeł,

d) pozakonkursowy tryb powierzenia zadań określony w art. 19 a ustawy,

e) zakup usług od organizacji prowadzących działalność gospodarczą lub odpłatną działalność statutową w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, jeżeli zadania, o których mowa w pkt 1 lit. a można zrealizować w sposób bardziej efektywny,

f) zawieranie umów partnerskich z organizacjami w celu wspólnej realizacji projektów finansowych lub współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej i/lub środków zewnętrznych, z uwzględnieniem trybu wyboru partnera.

2) **Współpraca pozafinansowa** obejmuje następujące działania**:**

a) wymianę informacji o planowanych kierunkach działalności, wzajemne określanie potrzeb w sferze działalności pożytku publicznego oraz wspólną ocenę realizowanych zadań,

b) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy z MRDPP,

c) współdziałanie z MRDPP i realizacja wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej,

d) udział osób wskazanych przez organizacje w pracach Komisji,

e) tworzenie, w miarę potrzeb, zespołów o charakterze opiniodawczo-doradczym zapewniających udział przedstawicieli organizacji,

f) obejmowanie patronatem władz Miasta przedsięwzięć i inicjatyw realizowanych przez organizacje,

g) prowadzenie działalności szkoleniowej i doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji oraz udzielanie pomocy merytorycznej, m.in. w zakresie sporządzania ofert i sprawozdań, rozliczania finansowego i rzeczowego zadań, stosowania przepisów prawa,

h) promowanie idei przekazywania 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych organizacjom pożytku publicznego działającym na terenie Miasta,

i) udzielanie rekomendacji wnioskującym organizacjom w zakresie współpracy podejmowanej z Miastem,

j) publikowanie na stronie internetowej Miasta informacji dotyczących współpracy z organizacjami, w tym prowadzenie mapy aktywności kieleckich organizacji,

k) prowadzenie preferencyjnej polityki lokalowej, w tym możliwość bezpłatnego udostępniania organizacjom przestrzeni w budynkach zarządzanych przez Miasto,

l) współpracę władz Miasta z organizacjami przy organizacji uroczystości patriotycznych,

m) zawieranie porozumień o współpracy partnerskiej z organizacjami na rzecz realizacji wspólnie podejmowanych działań wolontaryjnych,

n) współorganizację Gali Wolontariatu z okazji Międzynarodowego Dnia Wolontariusza.

2. Umowy zawierane w ramach współpracy, o której mowa w ust.1 pkt 1 lit. a) i b) muszą być zawierane na czas określony nie dłuższy niż 3 lata.

**Rozdział 6.**
***Priorytetowe zadania publiczne***

**§ 6.**

1. W roku 2025 priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań z zakresu:

1) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,

2) pomocy społecznej,

3) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,

4) działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami,

5) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,

6) ochrony i promocji zdrowia,

7) turystyki i krajoznawstwa,

8) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,

9) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,

10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,

11) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,

12) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa,

13) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,

14) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a ustawy.

15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży.

2. Prezydent na podstawie stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji, może w drodze zarządzenia wskazać inne niż określone wyżej zadania, które wymagają realizacji i ogłosić otwarte konkursy ofert lub też zlecić realizację zadania publicznego w trybie art.19 a ustawy, pod warunkiem zabezpieczenia na te zadania środków w budżecie Miasta.

**Rozdział 7.**
***Okres realizacji Programu***

**§ 7.**

Program współpracy obowiązuje od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.

**Rozdział 8.**
***Sposób realizacji Programu***

**§ 8.**

1. Realizacja Programu odbywa się poprzez współpracę Miasta i organizacji w wykonywaniu zadań publicznych.

2. Program realizowany jest przez Prezydenta za pośrednictwem właściwych komórek merytorycznych.

3. Za koordynację realizacji Programu odpowiada komórka koordynująca.

**Rozdział 9.**
***Wysokość środków planowanych na realizację Programu***

**§ 9.**

1. Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację Programu zostanie określona w budżecie Miasta na rok 2025 oraz w uchwale w sprawie podziału środków PFRON. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie nie mogą przekroczyć kwot zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2025.

2. Środki mogą w ciągu roku budżetowego zostać zwiększone lub zmniejszone w zależności od sytuacji finansowej Miasta.

3. Nowe zadania oraz zmiany wysokości środków na zadania określone Programem w trakcie roku budżetowego nie wymagają zmiany niniejszej uchwały, a poziom ich finansowania określa uchwała budżetowa.

4. Planowana kwota przeznaczona na realizację Programu w roku 2025 wynosi 16 586 511,80 zł, w tym na zadania z zakresu:

1) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym 560 000,00 zł;

2) pomocy społecznej 6 615 307,00 zł;

3) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej 4 303 200,00 zł;

4) działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami 150 000,00 zł;

5) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym 180 000,00 zł;

6) ochrony i promocji zdrowia 300 000,00 zł;

7) turystyki i krajoznawstwa 45 000,00 zł;

8) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego 551 000,00 zł;

9) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej 10 000,00 zł;

10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego 1 750 000,00 zł

11) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej 1 700 000 ,00 zł;

12) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa 141 002,40 zł;

13) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego 141 002,40 zł;

14) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a ustawy 120 000,00 zł, w tym na udzielanie dotacji na wkłady własne w projektach finansowanych z innych źródeł –
50 000,00 zł;

15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży 20 000,00 zł.

**Rozdział 10.**
***Sposób oceny realizacji Programu***

**§ 10.**

1. Bieżącym monitoringiem realizacji Programu zajmują się kierujący właściwymi komórkami merytorycznymi we współpracy z MRDPP.

2. Monitoring dotyczy realizacji opisanych celów, zasad i trybów współpracy. Ocena dokonywana będzie na podstawie wskaźników zdefiniowanych w Załączniku do niniejszego Programu.

3. Uzyskiwanie w czasie obowiązywania Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi.

4. Sprawozdanie zbiorcze z realizacji Programu, na podstawie danych przedstawionych przez komórki merytoryczne, sporządzi komórka koordynująca.

**Rozdział 11.**
***Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji***

**§ 11.**

1. Projekt Programu powstaje na bazie Programu obowiązującego w czasie tworzenia projektu.

2. Roczny program opracowywany jest na podstawie planowanych do realizacji przez Miasto zadań publicznych, po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami oraz MRDPP.

3. Programu na rok 2025 przygotowany został w ramach szerokich konsultacji, które obejmowały realizację następujących działań:

1) zorganizowanie spotkania konsultacyjnego w dniu 20 czerwca 2024 r., na którym zebrano ogólne uwagi dotyczące współpracy Miasta z organizacjami,

2) przeprowadzenie ankiety wśród kieleckich organizacji w terminie od 1-21 lipca 2024 r. w celu rozpoznania potrzeb i oczekiwań organizacji,

3) wystąpienie komórki koordynującej do właściwych komórek merytorycznych z prośbą o nadsyłanie propozycji zmian do Programu na rok 2025 w oparciu o program przyjęty na rok bieżący;

4) zorganizowanie spotkań branżowych zgodnie z następującym harmonogramem:

a) 11 września 2024 r. – pomoc społeczna, wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej, działania na rzecz osób z niepełnosprawnych;

b) 17 września 2024 r. – wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, turystyka i krajoznawstwo;

c) 18 września 2024 r. – kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

d) 19 września 2024 r. – ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego, nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie, działalność na rzecz organizacji pozarządowych, podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;

e) 20 września 2024 r. przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, ochrona i promocja zdrowia;

f) 7 października 2024 r. spotkanie podsumowujące spotkania branżowe.

5) przygotowanie przez komórkę koordynującą projektu Programu powstałego na bazie Programu współpracy na rok bieżący i poddaniu go pod konsultacje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;

6) przedłożenie na posiedzenie Rady Miasta Kielce projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu.

4. Konsultacje Programu przeprowadza się w sposób określony w Uchwale Nr LII/1232/2010 z dnia 29 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

5. Po uchwaleniu przez Radę Miasta Kielce Programu i opublikowaniu aktu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego zostanie on zamieszczony na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

**Rozdział 12.**
***Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert***

**§ 12.**

1. Równocześnie z publikacją ogłoszenia o otwartym konkursie ofert Prezydent zamieszcza informację o możliwości zgłaszania kandydatów na członków komisji konkursowej w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie Urzędu Miasta Kielce.

2. Komisja konkursowa powoływana jest w drodze zarządzenia Prezydenta.

3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji wyznaczony przez Prezydenta,
a w przypadku nieobecności Przewodniczącego wyznaczona przez niego osoba.

4. Komisja opiniuje oferty w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął ostateczny termin składania ofert.

5. Komisja dokonuje oceny ofert za pomocą systemu informatycznego przyznając im punkty według kryteriów określonych każdorazowo w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

6. Dopuszcza się działanie Komisji w trybie stacjonarnym. Obradowanie w trybie stacjonarnym zarządza Przewodniczący Komisji.

7. W pracach Komisji mogą brać udział osoby nie będące członkami Komisji, wykonujące czynności związane z jej obsługą.

8. Z prac Komisji sporządza się protokół podpisany przez wszystkich jej członków.

9. Protokół zawiera informację na temat:

1) ofert odrzuconych ze względów formalnych,

2) ofert, które przy ocenie merytorycznej nie uzyskały wymaganej w ogłoszeniu konkursowym odpowiedniej liczby punktów niezbędnych do przyznania dotacji,

3) ofert ocenionych pozytywnie wraz z  określeniem liczby przyznanych punktów i wysokością proponowanej kwoty dotacji.

10. Protokół jest przedstawiany Prezydentowi lub osobie przez niego upoważnionej w celu ostatecznego wyboru ofert i podjęcia decyzji o wysokości kwot przyznanych dotacji.

**§ 13.**

1. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji związanych z przedmiotem pracy Komisji do czasu podjęcia przez Prezydenta decyzji o przyznaniu dotacji.

2. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

 **Załącznik do Programu**

Wskaźniki do oceny stopnia realizacji Programu współpracy miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Cel** | **Wskaźnik** | **Jednostka miary** | **Planowana wartość do osiągnięcia w roku 2025** |
| 1. | Zwiększanie roli organizacji w realizacji zadań publicznych Miasta | Wydatki budżetowe przekazywane na realizację zadań przez organizacje  | % wydatków budżetowych przekazywanych na realizację zadań przez organizacje w skali całego budżetu | min. 0,70% |
| Zadania zlecone organizacjom w trybie otwartych konkursów ofert | Liczba zadań zleconych organizacjom w trybie otwartych konkursów ofert | min. 79 |
| Zadania zlecone organizacjom w trybie art.19a ustawy | Liczba zadań zleconych organizacjom w trybie art.19a ustawy  | min. 10 |
| 2. | Zwiększanie zaangażowania organizacji w proces tworzenia i realizacji polityk publicznych oraz podejmowania decyzji | Konsultacje z organizacjami  | Liczba przeprowadzonych konsultacji z organizacjami  | min. 10 |
| Liczba wniosków organizacji zgłoszonych w ramach konsultacji | min. 3 |
| 4. | Zwiększanie roli Miasta w promocji działalności prowadzonej przez organizacje  | Patronaty Prezydenta Miasta Kielce udzielone organizacjom  | Liczba patronatów udzielonych organizacjom  | min. 20 |
| Promocja działań prowadzonych przez organizacje  | Liczba zrealizowanych inicjatyw | min. 30 |
| 6. | Prowadzenie działań na rzecz promocji i rozwoju wolontariatu | Promocja przedsięwzięć integrujących i promujących udział wolontariuszy | Liczba zawartych porozumień o partnerskiej współpracy Miasta z organizacjami  | min. 20 |
| 7. | Tworzenie preferencyjnej polityki lokalowej dla organizacji  | Udostępnianie/wynajmowanie lokali organizacjom | Liczba udostępnionych/wynajętych lokali | min. 75 |
| 8. | Wzmacnianie potencjału i pozycji organizacji oraz zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych | Warsztaty, szkolenia, spotkania skierowane do przedstawicieli organizacji  | Liczba warsztatów, szkoleń, spotkań dla przedstawicieli organizacji zleconych lub zrealizowanych przez Miasto | min. 3 |
| 9. | Aktywizacja i  integracja środowiska organizacji  | Spotkania sieciujące | Liczba zorganizowanych wydarzeń | min. 4 |

1. 1) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy ogłoszone zostały w Dz.U. z 2024 r., poz. 834. [↑](#footnote-ref-1)